

洛北街道办事处 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019 年，在西工区委、区政府的正确领导下，我街道认真贯彻落实《条例》和《西工区 2019 年度政务公开工作要点》，坚持公开透明、公平公正，以服务中心、方便群众为立足点，以促进权力公开透明运行和重点领域信息公开工作为重点，推进政府信息公开工作深入开展。

（一）主动公开情况

我街道政府信息公开依托西工区政府网站公开相关政府信息。

（二）依申请公开办理情况

2019 年，我街道未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

我街道按照国家、省、市、县工作部署要求，结合《西工区 2019 年度政务公开工作要点》，强化政府信息资源的规范化、标准化管理。明确一名科级干部分管我街道政府信息公开工作，并明确一名工作人员作为我街道系统管理员，具体负责我街道政府信息公开日常各项工作。

（四）政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2019 年度，我街道未发生因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0

(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属	0	0	0	0	0	0	0

	于三类内部事务信息							
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提	1. 本机关不掌	0	0	0	0	0	0	0

	供	握相 关政 府信 息						
		2. 没 有现 成信 息需 要另 行制 作	0	0	0	0	0	0
		3. 补 正后 申请 内容 仍不 明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信 访举 报投 诉类 申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重	0	0	0	0	0	0

	复申 请							
	3. 要 求提 供公 开出 版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无 正当 理由 大量 反复 申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要 求行 政机 关确 认或 重新 出具 已获 取信 息	0	0	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题和困难

一是政府信息公开意识及内容需要进一步深化，二是信息公开的质量、方式还需要进一步提高，三是政府信息公开在尺度上难以把握。

（二）具体解决办法和改进措施

一是加强宣传培训。通过网络培训等方式加强社区、机关信息公开。信息公开要求干部紧紧围绕街道党工委、办事处的中心工作，及时、准确、全面的做好政务信息的上传下达工作。

二是提高工作实效。及时发布和更新主动公开的政府信息，确保信息及时公开。

三是做好政府信息公开资料建档工作，并接受群众监督，不断改进各项工作。

六、其他需要报告的事项

无