

应急管理局 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、主动公开情况。2019 年度我局主动公开信息数 70 条(其中行行政许可职权 2 项、政处罚职权 66 项、行政给付 1 项、其他职权 1 项)。

二、依申请公开情况。

2019 年度我局依申请公开 12 项服务事项(其中行政许可职权 8 项、行政给付职权 1 项、其他职权 3 项)。

三、政府信息资源的规范化、标准化给管理情况。

为保证政务公开工作的经常化、制度化、规范化,确保政务公开工作高质量、高标准、严要求地进行,做到全面公开、及时公开,我局建立和完善了有关的工作制度:一是领导责任制,建立起主要领导负总责、分管领导主抓、各股室配合的工作机制;二是建立政务公开工作的长效机制,做到四个落实(即落实分管领导、落实专门机构、落实专职人员、落实有关工作措施和制度),使政务公开工

作长期有人管、有人抓，形成有效的工作机制；三是定期检查考核制度，局政府信息与政务公开工作领导小组做到每季度检查政务公开一次，发现问题及时纠正；四是制定了政务信息公开工作年度报告制度，局政府信息与政务公开工作领导小组办公室负责本局政务信息公开年度报告。

四、平台建设。无

五、政府信息公开监督保障及教育培训情况。无

六、县级以上人民政府实施信息工作考核、社会评议和责任追究结果情况。无

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数里
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	4	4	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	121	-55	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）	