

附件 1

西工经济技术开发区内设机构竞聘岗位计划表

序号	单位	岗位名称	岗位人数	岗位条件
1	党政综合部	部长	1人	有较强的文字综合、组织协调、党务工作等相关业务能力，有2年以上相关工作经验
		副部长	2人	有一定的文字综合、组织协调、党务工作等相关业务能力，有办公室工作经历者优先
		职员	1人	有办公室相关工作经历者优先
2	产业发展部	部长	1人	熟悉经济工作，有较强的经济管理和产业发展相关业务能力，有2年以上相关工作经验
		副部长	2人	熟悉经济工作，有一定的经济管理和产业发展相关业务能力，有经济部门工作经历者优先
		职员	3人	有经济部门工作经历者优先。
3	建设规划部	部长	1人	有较强的规划、建设相关业务能力，有2年以上相关工作经验。
		副部长	2人	有一定的规划、建设相关业务能力，有规划、建设部门工作经历者优先。
		职员	1人	有规划、建设相关工作经历者优先
4	财务部	部长	1人	熟悉财政及统计管理工作，有较强的组织协调和带队伍的领导能力。
		副部长	2人	熟悉财政及统计管理工作，有相关工作经历者优先。
		职员	1人	有财务相关工作经历者优先
5	招商引智部	主任	1人	熟悉招商、人才政策，有2年以上招商引资工作经历。
		副主任	2人	熟悉招商、人才政策，有相关工作经历者优先
		职员	8人	有招商服务相关工作经历者优先
6	营商服务部	主任	1人	有较强的营商服务综合管理工作能力，有2年以上相关工作经验。
		副主任	2人	有一定的营商服务综合管理工作能力，有相关工作经历者优先。
		职员	8人	有营商服务相关工作经历者优先