

# 西工区金谷园街道办事处2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

### (一) 基层政务公开标准化规范化推进情况

2021年以来，在区委、区政府的领导下，在区相关部门的有力指导下，金谷园街道办事处认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，有序推进街道政府信息公开工作。

### (二) 主动公开情况

2021年，金谷园街道办事处在政府信息公开办公室、网络管理员在区政府办、区信息中心的指导下发布各类应公开信息。

### (三) 依申请政府信息公开办理情况

- 1.本年新收政府信息公开申请数量为0。
- 2.上年结转政府信息公开申请数量为0。
- 3.本年度办理结果数量为0。
- 4.结转下年度继续办理数量为0。
- 5.政府信息公开行政复议，行政诉讼情况数量为0。

### (四) 政府信息资源的规范化、标准化管理情况

一是加强领导，确保认识到位。街道党工委高度重视政务公开工作，成立领导小组，专人负责政务公开组织、协调、督促检查工作，不定期召开政务公开工作会议，研究工作中存在的问题，安排部署下步工作。政务公开工作在街道的组织领导逐步得到加强，工作机制不断完善，确保这项工作的有序开展和深入推进。

二是加强制度建设，确保责任到位。为规范推进政务信息公开工作，我街道在工作中坚持把政务公开与机关建设紧密结合，制定完善相关工作制度。实行首问首办负责制，来人来电来访均由首问第一人负责接待，将所办事项移交有关部门或有关人员办理；进一步推行了一次性告知制、限时办结制、服务承诺制、岗位责任制等工作机制，确保定岗定责，分工明确，责任到人。

三是加强载体建设，确保服务到位。在政务公开中始终坚持以人为本，我办通过公示栏、高新区门户网站等方式，公布街道的机构职能、办事的规范性文件、年度主要工作任务分工表和其他便民服务措施。同时注重拓宽信息公开渠道，深化公开内容，在各村（居）也设立村务公开栏，将需要对外公开的政策法规、工作范围对象、办理程序和工作时限等进一步细化予以公示，以最简洁的方式让群众了解政务公开的内容，更好地服务群众、方便群众、接受群众监督。

四是加强监督，确保落实到位。我办成立政务公开工作督查小组，对政务公开工作进行督促检查，设立监督举报电话，及时受理和纠正存在的问题。强化工作测评和考核，将政务公开工作作为考核工作的重要一项，对于违反政务公开规定的，严格追究。

### (五) 政府信息公开监督保障及教育培训

2021年，街道组织各部门人员认真学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，把握其中的新变化、新要求、在实际工作中结合相关要求抓好落实，及时沟通情况，明确工作要求，做到相互配合，共同提高工作水平。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		

行政事业性收费

0

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.其他		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼													
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉								
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计				

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**五、存在的主要问题及改进情况**

2021年,金谷园街道办事处在政府信息公开工作中存在的主要问题表现为:信息公开范围较小,各办线之间信息公开不平衡,政策解读和热点回应有待提升。

针对上述存在的问题,在今后工作中将主要做好以下几个方面工作:

- (一) 进一步加大信息公开力度。结合形势变化和工作实际,及时优化调整政府信息公开目录,突出重点、热点和难点问题,及时公开人民群众最关心、反应最强烈的信息,切实发挥好信息公开平台的桥梁作用。
- (二) 进一步平衡信息公开领域。加强信息公开队伍建设,积极组织参加学习培训,切实提高机关干部对政府信息公开工作的认识,不断提高信息公开工作的水平,为公众有效快捷获取各部门信息打下基础,为多领域全方面信息公开提供便利。
- (三) 进一步重视政策解读和热点回应工作。及时总结掌握政府信息公开经验,提高工作人员对政策的把握能力,及时解读生涩难懂的政策文件,积极回应公众的期盼和关切,使广大群众第一时间了解到政府的工作动态。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。